



COMUNE DI SAN MICHELE SALENTINO **PROVINCIA DI BRINDISI**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE **N. 45 DEL 17/04/2025**

OGGETTO: Aggiornamento diritti di segreteria

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **diciassette** del mese di **aprile** alle ore **11:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la GIUNTA COMUNALE, appositamente convocata nelle forme di legge, si è riunita nelle persone seguenti:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ALLEGRINI GIOVANNI	Si	
Assessore	SCATIGNA VITANTONIO	Si	
Assessore	SALONNA MICHELE		Si
Assessore	MARTUCCI ANGELA MARIA	Si	
Assessore	BARLETTA TIZIANA	Si	

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

con l'assistenza del **Vice Segretario Generale Dott. Martino CARRIERI.**

Presiede la seduta Sindaco Per. Agr. Giovanni ALLEGRINI che, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione in atti recante i pareri espressi ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi legalmente espressi,

DELIBERA

- Di approvare la proposta medesima, avente l'oggetto suindicato ed entro trascritta;
- Di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Avente ad oggetto: Aggiornamento diritti di segreteria

Relaziona il Sindaco

Premesso che:

- l'art.10 comma 10 del Decreto Legge 18 gennaio 1993 n.8, convertito con la Legge n. 68 del 19.03.1993, ha istituito i diritti di segreteria in materia edilizio-urbanistica, individuando un valore minimo ed uno massimo entro cui stabilire le varie tariffe in relazione alla tipologia di atto;
- l'art. 10 comma 10 lettera c) del Decreto Legge n. 8 del 18.01.1993, convertito in Legge n. 68 del 19.03.1993 e smi, prevede relativamente alle autorizzazioni e DIA, con esclusione di quelle per l'eliminazione delle barriere architettoniche, l'aggiornamento biennale dei diritti in base al 75% delle variazioni degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19.02.2021 con la quale si aggiornavano i diritti di segreteria, prendendo atto della nuova terminologia del D.P.R. 380/2001 e sue modificazioni ed integrazioni;

Considerato che è necessario procedere alla revisione dei diritti di segreteria attraverso un quadro ricognitivo sugli atti urbanistico-edilizio ed ambientali alla luce delle nuove disposizioni in materia, definendoli in maniera dettagliata ed adeguandoli al progressivo sviluppo della normativa di riferimento, modulandoli in base alla complessità ed ampiezza dell'intervento, introducendo inoltre specifiche voci in riferimento alle innovazioni apportate;

Constatato che ad oggi non è stata ancora definita la tariffazione per i diritti di ricerca e di visura inerenti agli accessi agli atti documentali sia cartacei che digitali;

Visto che:

- in base all'art. 22 della legge n. 241 del 07.08.1990, il Comune è tenuto a garantire l'accesso ai documenti amministrativi a chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti e che tale diritto si esercita anche mediante estrazione di copia degli stessi;
- in base all'art 25, comma 1, della L. 241/90 si stabilisce che: "*L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.*";
- l'art. 5, comma 7, del DPR n. 352 del 27.06.1992 demanda alle singole amministrazioni la determinazione delle modalità inerenti il pagamento, a cui è subordinato il predetto rilascio di copie;

Ritenuto pertanto:

- di dover aggiornare gli importi dei diritti di segreteria in precedenza stabiliti con deliberazione di G.M. n. 14/2021 in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e/o impiegati, come stabilito dalla medesima lettera c), arrotondati all'unità superiore, come da tabella seguente:

DIRITTI DI SEGRETERIA		
<i>(art. 10, comma 10, del D.L. 8/93, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 68/93)</i>		
<i>Tipo di atto</i>		<i>Importo da applicare</i>
a)	Certificati di destinazione urbanistica: da un minimo di 1 ad un massimo di 5 particelle	€ 23,00

	<i>oltre 5 particelle</i>		€ 46,00
b)	<i>S.C.I.A., C.I.L.A., S.C.A.</i>		€ 71,00
c)	<i>Rinnovo del Permesso di Costruire</i>		€ 71,00
d)	<i>Proroga del Permesso di Costruire</i>		€ 71,00
e)	<i>Voltura del Permesso di Costruire</i>		€ 71,00
f)	<i>Autorizzazione per l'attuazione dei piani di recupero</i>		€ 59,00
g)	<i>Autorizzazione per lottizzazione di aree</i>	<i>1) per aree sino a mq. 6.000</i>	€ 314,00
		<i>2) per aree da mq. 6.000 a mq. 11.000</i>	€ 523,00
		<i>3) per aree oltre mq. 11.000</i>	€ 585,00
h)	<i>Certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia</i>		€ 23,00
i)	<i>Permessi di Costruire e S.C.I.A. alternativa al P. di C.</i>	<i>per tutti gli interventi, compreso le ristrutturazioni pesanti, per edificazioni sino a:</i>	
		<i>- mc. 100</i>	€ 68,00
		<i>- da mc. 101 a mc. 200</i>	€ 102,00
		<i>- da mc. 201 a mc. 300</i>	€ 153,00
		<i>- da mc. 301 a mc. 400</i>	€ 238,00
		<i>- da mc. 401 a mc. 500</i>	€ 363,00
		<i>- oltre mc. 500</i>	€ 544,00
j)	<i>Permessi di Costruire e S.C.I.A. alternativa al P. di C.</i>	<i>per gli interventi di ristrutturazioni leggere, per edifici sino a:</i>	
		<i>- mc. 100</i>	€ 34,00
		<i>- da mc. 101 a mc. 200</i>	€ 51,00
		<i>- da mc. 201 a mc. 300</i>	€ 77,00
		<i>- da mc. 301 a mc. 400</i>	€ 119,00
		<i>- da mc. 401 a mc. 500</i>	€ 182,00
		<i>- oltre mc. 500</i>	€ 272,00
k)	<i>Tutte le richieste di cui ai punti b) ed f) (riguardanti esclusivamente l'eliminazione di barriere architettoniche)</i>		esenti
l)	<i>Autorizzazioni di vario genere (es. paesaggistiche, scarichi acque reflue, ecc)</i>		€ 71,00
m)	<i>Deposito frazionamenti e tipi mappali con frazionamento</i>		€ 23,00
n)	<i>Attestazioni idoneità alloggiativa</i>		€ 23,00

- di dover stabilire gli importi che dovranno essere corrisposti per l'accesso agli atti e per la riproduzione dei documenti:

DIRITTI DI SEGRETERIA PER ACCESSO AGLI ATTI	
<i>Tipo di atto</i>	<i>Importo da applicare</i>

1.	Accesso agli atti di pratiche cartacee di archivio – Diritti fissi di ricerca, comprensivi dei diritti visura per ogni pratica. (Escluse le riproduzioni) <i>RIPRODUZIONI</i> -stampa o riproduzione su carta in/B/N formato A4 -stampa o riproduzione su carta a colori formato A4 -stampa o riproduzione su carta in/B/N formato A3 -stampa o riproduzione su carta a colori formato A3	€ 10,00 € 0.30 per facciata € 1,50 per facciata € 0,50 per facciata € 2,50 per facciata
2.	Accesso agli atti – Diritti di ricerca, comprensivi dei diritti visura per ogni pratica, <u>con estrazione di copia digitale.</u>	€ 20,00

CONSIDERATO

- che in merito ai diritti di segreteria per gli accessi agli atti, le richieste dovranno pervenire tramite l'apposita area nel sito web del comune di San Michele Salentino (Area “Servizi” – “Richiesta di accesso agli atti”) e gli importi dovranno essere corrisposti attraverso il Pago PA generato successivamente;
- che occorre estendere l'applicazione dei suddetti costi di visura e riproduzione fissati per l'Archivio Comunale ai documenti detenuti da tutti i Settore Comunali;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica resi dal Responsabile del Settore Tecnico e del Settore Affari Generali e Programmazione, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- la Legge 241 del 07.08.1990
- il DPR n.352 del 18.08.2000
- la Legge del 19.03.1993, n. 68:

Per quanto sopra, invita la Giunta Comunale a deliberare:

- 1) Di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di aggiornare nel modo seguente le tariffe relative ai diritti di segreteria di cui all'art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 19.03.1993, n. 68:

DIRITTI DI SEGRETERIA		
(art. 10, comma 10, del D.L. 8/93, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 68/93)		
Tipo di atto		Importo da applicare
a)	Certificati di destinazione urbanistica: da un minimo di 1 ad un massimo di 5 particelle oltre 5 particelle	€ 23,00 € 46,00
b)	S.C.I.A., C.I.L.L.A., S.C.A.	€ 71,00
c)	Rinnovo del Permesso di Costruire	€ 71,00
d)	Proroga del Permesso di Costruire	€ 71,00

e)	Voltura del Permesso di Costruire	€ 71,00	
f)	Autorizzazione per l'attuazione dei piani di recupero	€ 59,00	
g)	Autorizzazione per lottizzazione di aree	1) per aree sino a mq. 6.000	€ 314,00
		2) per aree da mq. 6.000 a mq. 11.000	€ 523,00
		3) per aree oltre mq. 11.000	€ 585,00
h)	Certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia		€ 23,00
i)	Permessi di Costruire e S.C.I.A. alternativa al P. di C.	per tutti gli interventi, compreso le ristrutturazioni pesanti, per edificazioni sino a:	
		- mc. 100	€ 68,00
		- da mc. 101 a mc. 200	€ 102,00
		- da mc. 201 a mc. 300	€ 153,00
		- da mc. 301 a mc. 400	€ 238,00
		- da mc. 401 a mc. 500	€ 363,00
		- oltre mc. 500	€ 544,00
j)	Permessi di Costruire e S.C.I.A. alternativa al P. di C.	per gli interventi di ristrutturazioni leggere, per edifici sino a:	
		- mc. 100	€ 34,00
		- da mc. 101 a mc. 200	€ 51,00
		- da mc. 201 a mc. 300	€ 77,00
		- da mc. 301 a mc. 400	€ 119,00
		- da mc. 401 a mc. 500	€ 182,00
		- oltre mc. 500	€ 272,00
k)	Tutte le richieste di cui ai punti b) ed f) (riguardanti esclusivamente l'eliminazione di barriere architettoniche)		esenti
l)	Autorizzazioni di vario genere (es. paesaggistiche, scarichi acque reflue, ecc)	€ 71,00	
m)	Deposito frazionamenti e tipi mappali con frazionamento	€ 23,00	
n)	Attestazioni idoneità alloggiativa	€ 23,00	

3) di introdurre la seguente tariffazione per i diritti di ricerca e di visura inerenti agli accessi agli atti documentali sia cartacei che digitali:

DIRITTI DI SEGRETERIA PER ACCESSO AGLI ATTI		
<i>Tipo di atto</i>		<i>Importo da applicare</i>
1.	Accesso agli atti di pratiche cartacee di archivio – Diritti fissi di ricerca, comprensivi dei diritti visura per ogni pratica. (Escluse le riproduzioni)	€ 10,00
	RIPRODUZIONI	
	-stampa o riproduzione su carta in/B/N formato A4	
	-stampa o riproduzione su carta a colori formato A4	€ 0,30 per facciata
	-stampa o riproduzione su carta in/B/N formato A3	€ 1,50 per facciata
	-stampa o riproduzione su carta a colori formato A3	€ 0,50 per facciata
		€ 2,50 per facciata

2.	<i>Accesso agli atti – Diritti di ricerca, comprensivi dei diritti visura per ogni pratica, <u>con estrazione di copia digitale</u>.</i>	<i>€ 20,00</i>
----	--	----------------

4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto:

Sindaco
Per. Agr. Giovanni ALLEGRI

Vice Segretario Generale
Dott. Martino CARRIERI

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA

N. 47 DEL 15/04/2025

OGGETTO: Aggiornamento diritti di segreteria

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere **Favorevole** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n. 267/2000

Il Responsabile del Settore
Arch. Giuseppe Urgese

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere **Favorevole** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n. 267/2000

Il Responsabile del Settore
Dott. Martino Carrieri

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.